

"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, El Caudillo del Sur"

PLANTEL SANTIAGO TIANGUISTENCO

CALENDARIO DE ACTIVIDADES PARA ALUMNOS DE SEXTO SEMESTRE DE LA MODALIDAD DUAL.

FIN DE PERIODO 2.18.19

Carrera: Profesional Técnico Bachiller Asistente Directivo, en Informática, en Electromecánica Industrial Y Mecatrónica.

| ACTIVIDAD | FECHA | HORARIO | LUGAR | OBSERVACIONES |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|------------------------------|-------------------------|
| Entrega de boletas Finales y validación de Historial Académico , para Alumnos Regulares. | 31 de julio de 2019 Único día. | 16:00 HRS. | Sala Audiovisual del plantel | Solo alumnos Regulares. |

OTROS FECHAS Y REQUISITOS

De acuerdo a la fecha marcada en el cronograma de actividades enviado el 21 de marzo a los correos institucionales, se publicó y envió por esa misma vía el **26 de junio** la relación de los alumnos que ya cumplen con la liberación del servicio social y Prácticas Profesionales para realizar la aportación por el protocolo de Titulación.

Si **apareces** en dicha relación deberás generar tu formato universal (01 de julio), del portal de internet del plantel <http://tianguistenco.conalepmex.edu.mx/> con los siguientes pasos:

- I. Buscar y seleccionar LINEA DE CAPTURA (Automáticamente se abre el Portal de Servicios al Contribuyente del Estado de México).
- II. Seleccionar Organismos Auxiliares
- III. Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México
- IV. Oficina: seleccionar el plantel "CONALEP PLANTEL 079 SANTIAGO TIANGUISTENCO
- V. Contribuyente: Se ingresaran de manera obligatoria los datos siguientes: Matrícula, CURP, RFC (se anotan los 10 primeros datos de la CURP), Nombre completo y de manera opcional los datos restantes.
- VI. Selección de Servicios de Pago:
 - Tipo: Servicios Administrativos
 - Concepto: Protocolo de titulación
 - TARIFA \$125.00 Cantidad: 1 y AGREGAR.
- VII. Siguiendo
- VIII. Imprimir el formato, al generarse el comprobante dar clic en la parte superior izquierda para IMPRIMIR
- IX. Realizar la aportación en cualquiera de los establecimientos autorizados que se enlistan en la parte de abajo. (Colocarle el nombre y matrícula al Boucher, sacar 2 copias de este en la misma hoja del formato universal). Pasar a caja del plantel a entregar el recibo de aportación original con las tres hojas para que sean selladas y entregarlas al área de servicios educativos ya con el respectivo sello.

01 de julio: Cambio y entrega en el área de caja y servicios educativos del plantel el recibo de la aportación por el protocolo de Titulación, para ser considerado en la Ceremonia de Protocolo de Titulación.

08 de julio a las 13:00 hrs.: Publicación de horarios para la Ceremonia de Acto Protocolario, en la mampara de Servicios Educativos del plantel en el edificio "E".

12 de julio de 2019 Ceremonia de Protocolo de titulación en la sala de usos múltiples del plantel edificio "F". Presentarse el día que corresponde de manera puntual. Portar ropa Formal (no mezclilla): Mujeres: Puede ser traje sastre, blusa, falda o pantalón de vestir. Hombres: Pantalón de vestir, camisa y corbata. Si se tiene y quiere puede ser traje completo. Tener el cabello cortó (hombres). Solo podrá acudir el egresado con 2 personas más como acompañantes.

31 de julio: Si eres alumno regular se te entregara boleta final de calificaciones e Historial Académico al que le colocaras en la parte inferior; Iniciando con la fecha, la siguiente leyenda con tu puño y letra:

DESPUÉS DE HABER REVISADO MIS DATOS PERSONALES COMO NOMBRE, MATRICULA, CURP Y LAS CALIFICACIONES QUE SE SUSTENTAN EN ESTE HISTORIAL ACADÉMICO, MANIFIESTO QUE SON CORRECTOS, POR LO QUE SOLICITO QUE CON LOS MISMOS DATOS SE EXPIDA MI CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS CONALEP.

Al finalizar le colocaras tu nombre y firma así como la de tu tutor y lo deberás entregar ese mismo día al área de Servicios Educativos para proceder a la impresión del Certificado.

16 de agosto de 2019 entrega de Invitaciones en la ventanilla de Servicios Escolares del plantel en un horario de 15:00 a 17:00 hrs.

29 de agosto de 2019 Ensayo para la ceremonia de graduación; lugar y hora por confirmar el día que se recojan las invitaciones.

Nota: Es importante contar con tu presencia o de la de algún tutor ya que este día se entregaran las Togas y Birretes, para lo cual deberás llevar una identificación oficial (INE).

30 de agosto de 2019 ceremonia de graduación, se presentaran formales y llevaran Toga Y Birrete.

Para efectuar el trámite de cédula profesional electrónica, se deberá consultar el instructivo que se envió a tu correo institucional. Este trámite será posterior a la entrega del Título.

Cuando adquieras la cedula, envía y/o entrega una copia al área de Servicios Educativos para completar tu expediente de egreso.

Atentamente
Servicios Educativos.

1/1