



Título: Solicitud de Regularización Académica

Código:15-528-PO-04-F05

Revisión 06

Fecha de aprobación 07/12/2018

Página 1 de 1

SOLICITUD DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA

Fecha de Solicitud ___/___/___
dd mmm aaaa

PLAN DE ESTUDIOS: 2018 [] 2008 [] Anterior a 2003 []

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre del Alumno: _____

Semestre que cursa: _____ Grupo: _____ Turno: _____

Sólo Planes de Estudio 2008 y 2018

Matrícula: _____ Carrera: _____

Table with 6 columns: Nombre del Módulo o Asignatura, % de Avance Acumulado (1), TIPO DE REGULARIZACIÓN (Asesoría Complementaria, Examen Especial de Regularización (2)), and Costo por Módulo o Asignatura. Includes a TOTAL row at the bottom.

Sello del plantel

Nombre y Firma del Alumno

Nombre y Firma del responsable de la autorización

- (1) Porcentaje final obtenido por el alumno a la conclusión del semestre ("Modelo de Calidad para la Competitividad).
(2) De conformidad con lo establecido en el Reglamento Escolar para Alumnos del Sistema Nacional de Colegios de Educación Profesional Técnica, Artículos TRANSITORIOS.





Título: Solicitud de Regularización Académica

Código:15-528-PO-04-F05

Revisión 06

Fecha de aprobación 07/12/2018

Página 1 de 2

SOLICITUD DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA

Fecha de Solicitud ___/__(1)___/___
dd mmm aaaa

PLAN DE ESTUDIOS: 2018 [] 2008 [] Anterior a 2003 [] (3)

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre del Alumno: _____ (4)

Semestre que cursa: ___(5)___ Grupo: ___(6)___ Turno: ___(7)___

Sólo Planes de Estudio 2008 y 2018

Matrícula: ___(8)___

Carrera: _____ (9)

Table with 6 columns: Nombre del Módulo o Asignatura, % de Avance Acumulado (1), TIPO DE REGULARIZACIÓN (Asesoría Complementaria, Examen Especial de Regularización (2)), Costo por Módulo o Asignatura. Includes rows for (10) to (15) and a TOTAL row for (16).

Sello del plantel

(17)

(18)

Nombre y Firma del Alumno

Nombre y Firma del responsable de la autorización

- (1) Porcentaje final obtenido por el alumno a la conclusión del semestre ("Modelo de Calidad para la Competitividad).
(2) De conformidad con lo establecido en el Reglamento Escolar para Alumnos del Sistema Nacional de Colegios de Educación Profesional Técnica, Artículos TRANSITORIOS.





INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO 15-528-PO-04-F05 SOLICITUD DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA

DESCRIPCIÓN

- (1) Se escribe la fecha en la que se elabora la solicitud, con el formato dos dígitos para el día, tres dígitos para el mes y cuatro dígitos para el año.
- (2) El solicitante deberá especificar si solicitará asesoría complementaria semestral o intersemestral de algún módulo de los modelos 2008 ó 2018.
- (3) El solicitante deberá especificar si aplicará examen de módulo del Modelo 2003 o anteriores.
- (4) Se escribe el nombre del alumno.
- (5) Semestre que cursa el alumno al momento del llenado de la presente solicitud (1º, 2º, , etc.).
- (6) Grupo en el que está inscrito el alumno al momento del llenado de la presente solicitud.
- (7) Anotar el turno correspondiente.
- (8) Se escribe la matrícula del alumno incluyendo guión y dígito verificador.
- (9) Nombre de la carrera que cursa el alumno, completo, correcto y sin abreviaturas.
- (10) Nombre del módulo o asignatura que desea regularizar el alumno.
- (11) Porcentaje final obtenido por el alumno a la conclusión del semestre (Plan de Estudios 2008 ó Plan de Estudios 2018).
- (12) Cuando el porcentaje final sea al menos del 50% el alumno solicitante deberá presentar Asesoría Complementaria Intersemestral.
- (13) Cuando el porcentaje final sea menos del 50% el alumno solicitante deberá presentar Asesoría Complementaria Semestral (AC).
- (14) Para aquellos alumnos que no concluyeron sus estudios y desean presentar examen de regularización.
- (15) Anotar el costo vigente autorizado del módulo o asignatura.
- (16) Suma total del monto de módulos o asignaturas a presentar.
- (17) Nombre y firma del Alumno.
- (18) Nombre y firma del Administrativo responsable asignado para firmar las Solicitudes de Regularización y Sello del Plantel.